

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Beverly Elizabeth Coy Caal	CUI:	3212 20765 1601
Número de contrato:	029-239-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	164-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	118328778
Número de Factura:	3627895722	Serie:	A7572511
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	Mes de abril de 2026
Monto Total del Contrato	Q9,838.71	Plazo del Contrato:	02/03/2026 al 30/04/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo

a) Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.

b) Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promuevan la cultura.

c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

9) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Beverly Elizabeth Coy Caal
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Beverly Elizabeth Coy Caal	CUI:	3212 20765 1601
Número de contrato:	029-239-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	164-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	118328778
Número de Factura:	3627895722	Serie:	A7572511
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	02/03/2026 al 30/04/2026
Monto Total del Contrato	Q9,838.71	Plazo del Contrato:	02/03/2026 al 30/04/2026
Unidad Administrativa donde presta los	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Período Comprendido:

- Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al
- Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
 - Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promuevan la cultura.
 - Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
 - Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
 - Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Beverly Elizabeth Coy Caal
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Dirección de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Beverly Elizabeth Coy Caal	CUI:	3212207651601
Número de contrato:	029-239-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	164-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales) :	Técnicos	Nit del Contratista:	118328778
Número de Factura:	3627895722	Serie:	A7572511
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	02/03/2026 al 30/04/2026
Monto Total del Contrato	Q9,838.71	Plazo del Contrato:	02/03/2026 al 30/04/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar en el cumplimiento de 01 Cronograma de actividad, 08 Planificadores semanales y 10 Planes de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa María Cahabón, departamento de Alta Verapaz. Este plan incluyó 10 actividades alineadas con los 04 ejes estratégicos del proyecto, tales como: Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial; Gestión Cultural; Idiomas

a) Nacionales y Emprendimientos Culturales y Sostenibles. Siendo éstas un total de 107 personas atendidas en actividades de Formación y 185 personas en promoción, entre las actividades realizadas se destacan el Taller de los 20 días del calendario Maya (Nahuales). Las actividades se realizaron durante el período del 02 de marzo al 30 de abril de 2026; contribuyendo al desarrollo humano integral del pueblo de Santa María Cahabón.

Se logró apoyar en la realización de 03 eventos conmemorativos: Día Internacional de la Mujer beneficiando a 25 personas, Día del Idioma beneficiando a 25 personas, y Día internacional de la eliminación de la discriminación racial beneficiando a 33 personas. Estas actividades permitieron crear espacios de formación y revitalización de la cultura, orientados a sensibilizar y concientizar a la población, contribuyendo así a la promoción de la cultura del pueblo Maya Q'eqchi' del municipio de Santa María Cahabón, departamento de Alta Verapaz. Las actividades se realizaron durante el período del 02 de marzo al 30 de abril de 2026.

b)

Se logró apoyar en la elaboración, registro y entrega de 10 Memorias de Labores y 10 Registros Únicos de Usuarios Nacional -RUUN- 10 fotografías y 64 listados oficiales de participación, atendiendo a 292 personas, entre estudiantes, vecinos, niños, maestros, líderes comunitarios y mujeres organizadas en artesanías, mismas que fueron beneficiadas por las actividades ejecutadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa María Cahabón, departamento Alta Verapaz; las actividades se realizaron, durante el período del 02 de marzo al 30 de abril de 2026.

c)

Se logró apoyar en la identificación y convocatoria de 05 personas beneficiadas (Líderes Comunitarios, Gestores Culturales, Promotores Culturales, Periodistas Culturales, Comités de Cultura entre otros) en las 10 actividades alineadas con los ejes estratégicos del proyecto, tales como: Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial; Gestión Cultural; Idiomas Nacionales y Emprendimientos Culturales y Sostenibles, entre las que destaca el "Taller Elaboración de moldes para alfombras en Semana Santa" en el marco de la celebración en Semana Santa. Estas actividades se realizaron durante el período del 02 de marzo al 30 de abril de 2026, por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa María Cahabón, departamento de Alta Verapaz.

d)

Se logró apoyar en la identificación de 02 actores culturales, 02 Líderes comunitarios, 02 organizaciones culturales, para la creación de 01 directorio cultural de aliados estratégicos que permitió facilitar los procesos y actividades promovidas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa María Cahabón, departamento de Alta Verapaz; directorio que facilitó la promoción de la convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad cultural, y los procesos de gestión cultural para la promoción y revitalización del pueblo Q'eqchi' del municipio de Santa María Cahabón, departamento de Alta Verapaz. Estas actividades se realizaron durante el período del 02 de marzo al 30 de abril de 2026,

e)

- Se logró apoyar la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-, que incluyó la realización de 01 entrevista a un artista cahabonero al Registro Nacional de Artistas -RENART-, durante el período del 02 de marzo al 30 de abril de 2026; este proceso
- f) permitió promover la cultura Q'eqchi' del municipio de Santa María Cahabón, departamento de Alta Verapaz a través de las plataformas digitales del Ministerio de Cultura y Deportes.

- Se logró apoyar en la administración, emisión y resguardo del archivo correspondiente a 03 oficios, 01 listado oficial de participación, 01 invitación, en el marco de la gestión cultural, ordenados y clasificados como producto de las intervenciones, durante el período del 02 de marzo al 30 de abril de 2026, relacionados con la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa María Cahabón, departamento de Alta Verapaz.
- g)

Beverly Elizabeth Coy Caal
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES